



Na osnovu člana 15. Stav (1) tačka 2. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“ br. 49/06 i 51/09), čl. 25. i 74. Statuta Općine Centar Sarajevo – prečišćen tekst („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 23/04), Odluke o izvršavanju Budžeta Općine Centar Sarajevo za 2025. godinu (Službene novine Kantona Sarajevo, broj: 06/25, 10/25, 27/25 i 40/25), Smjernica o minimalnim standardima dodjele budžetskih sredstava putem transfera i subvencija u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj: 37/24), Pravilnika o uslovima i načinu refundacije dijela troškova knjigovodstveno-računovodstvenih usluga za obrtnike na području Općine Centar Sarajevo (broj: 11/B-11-6669/25 od 20.11.2025. godine), i Odluke o pokretanju postupka raspisivanja i provođenja javnog poziva (broj: 11/B-11-6670/25 od 20.11.2025. godine), Općinski načelnik o b j a v l j u j e:

JAVNI POZIV

za refundaciju dijela troškova knjigovodstveno-računovodstvenih usluga za obrtnike na području Općine Centar Sarajevo za 2025. godinu

I PREDMET POZIVA

Općina Centar Sarajevo je, postupajući u skladu sa Smjernicama o minimalnim standardima dodjele budžetskih sredstava putem transfera i subvencija u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, broj: 37/24), koje propisuju uslove, kriterije, obaveznu dokumentaciju te način komisijske evaluacije prijava, raspisala i utvrdila kriterije Javnog poziva za refundaciju dijela troškova knjigovodstveno-računovodstvenih usluga za obrtnike na području Općine Centar Sarajevo za 2025. godinu

Predmet javnog poziva je pružanje finansijske podrške obrtnicima putem refundacije dijela troškova za knjigovodstveno-računovodstvene usluge.

Sredstva koja se dodjeljuju po ovom Javnom pozivu predstavljaju sredstva za finansiranje aktivnosti privrednih subjekata koji obavljaju ekonomsku djelatnost na tržištu, te u skladu sa navedenim korisnici dostavljaju izjavu o primljenim de minimis pomoćima i drugim državnim pomoćima.

Javni poziv obuhvata refundaciju troškova nastalih za vođenje poslovnih knjiga i pripremu finansijskih izvještaja, s ciljem olakšavanja poslovanja i unapređenja administrativne efikasnosti obrtnika.

Ukupan iznos sredstava planiranih za ovu namjenu u Budžetu za 2025. godinu iznosi 20.000,00 KM. Općina će Korisnicima podsticajnih sredstava, refundirati prihvatljive troškove knjigovodstveno-računovodstvenih usluga, u iznosu od 50%, a maksimalno 600,00 KM sumarno za priložene i prihvatljive troškove nastale u prvih šest (6) mjeseci tekuće kalendarske godine.

II CILJ POZIVA I NAMJENA SREDSTAVA

(1) Cilj javnog poziva je:

- Podrška malim poslovnim subjektima: Smanjenje finansijskog opterećenja obrtnika kako bi im se omogućilo lakše upravljanje poslovnim obavezama.
- Formalizacija poslovanja: Podsticanje redovnog i transparentnog vođenja poslovnih knjiga.
- Povećanje konkurentnosti: Pomoć obrtnicima u jačanju njihove finansijske discipline i poslovne održivosti.

(2) Namjena javnog poziva je da se osigura finansijska podrška za:

- Troškove vođenja knjigovodstva, uključujući evidenciju prihoda i rashoda, obračun poreza, pripremu izvještaja i druge relevantne knjigovodstvene aktivnosti.
- Stimulaciju obrtnika za angažovanje stručnih računovodstvenih servisa, čime se osigurava zakonitost poslovanja i smanjuje rizik od eventualnih grešaka u vođenju evidencija.

(3) Ova mjera ima za cilj direktnu pomoć obrtnicima u njihovom svakodnevnom poslovanju, unapređenje lokalne ekonomije i jačanje povjerenja u institucije koje pružaju podršku poduzetništvu.

III PRAVO UČEŠĆA I KRITERIJI

(1) Korisnici podsticajnih sredstava mogu biti obrti:

- a) koji su registrovani u skladu sa Zakonom o obrtu i srodnim djelatnostima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH”, broj 75/21)
- b) čije se poslovno sjedište registrovane djelatnosti nalazi na području Općine Centar Sarajevo Sarajevo;
- c) čija je djelatnost registrovana najmanje godinu dana do dana objave Javnog poziva;
- d) čija se registrovana djelatnost obavlja kao osnovno zanimanje;
- e) čije su obaveze prema Općini Centar Sarajevo i dodijeljena budžetska sredstva po prethodnim javnim pozivima/programima/projektima namjenski utrošena i opravdana;
- f) koji imaju otvoren i aktivan račun u banci koji glasi na ime registrovane djelatnosti;
- g) koji dostave dokaze o izmirenju obaveza za knjigovodstveno-računovodstvene usluge.

(2) Ovim članom uređuje se pravo na korištenje budžetskih sredstava za refundaciju. Kategorije obrtnika su jasno podijeljene u tri LOT-a, što je pravni mehanizam za klasifikaciju korisnika prema djelatnostima:

- a) **LOT 1:** Fizička lica koja su registrovana za obavljanje djelatnosti propisane Pravilnikom o djelatnostima koje se mogu obavljati kao domaća radinost („Službene novine Federacije BiH”, broj 24/23).

b) **LOT 2:** Fizička lica koja su registrovana za obavljanje djelatnosti tradicionalnih zanata propisanih Uredbom o zaštiti tradicionalnih i starih zanata ("Službene novine Federacije BiH", broj 28/22).

c) **LOT 3:** Fizička lica koja su registrovana za obavljanje djelatnosti propisane Pravilnikom o popisu obrta („Službene novine Federacije BiH“, broj 42/22) i to kako slijedi:

- | | |
|---|--|
| - C/10 Proizvodnja prehrambenih proizvoda | - J/59 Proizvodnja filmova, videofilmova i televizijskog programa, djelatnosti snimanja zvučnih zapisa i izdavanje muzičkih zapisa |
| - C/13 Proizvodnja tekstila | - J/61 Telekomunikacije |
| - C/14 Proizvodnja odjeće | - J/62 Računarsko programiranje, savjetovanje i djelatnosti u vezi s njima |
| - C/15 Proizvodnja kože i srodnih proizvoda | - J/63 Informacijske uslužne djelatnosti |
| - C/16 Prerada drva i proizvoda od drva i pluta, osim namještaja; proizvodnja predmeta od slame i pletarskih materijala | - K/65 Osiguranje, reosiguranje i penzioni fondovi, osim obaveznog socijalnog osiguranja |
| - C/17 Proizvodnja papira i proizvoda od papira | - K/66 Pomoćne djelatnosti kod finansijskih usluga i djelatnosti osiguranja |
| - C/18 Štampanje i umnožavanje snimljenih zapisa | - L/ Poslovanje nekretninama |
| - C/20 Proizvodnja hemikalija i hemijskih proizvoda | - M/69 Pravne i računovodstvene djelatnosti |
| - C/22 Proizvodnja proizvoda od gume i plastičnih masa | - M/70 Upravljačke djelatnosti; savjetovanje u vezi s upravljanjem |
| - C/23 Proizvodnja ostalih nemetalnih mineralnih proizvoda | - M/71 Arhitektonske i inženjerske djelatnosti; tehničko ispitivanje i analiza |
| - C/24 Proizvodnja baznih metala | - M/72 Znanstveno istraživanje i razvoj |
| - C/25 Proizvodnja gotovih metalnih proizvoda, osim mašina i opreme | - M/73 Promocija (reklama i propaganda) i istraživanje tržišta |
| - C/26 Proizvodnja kompjutera, te elektroničkih i optičkih proizvoda | - M /74 Ostale stručne, naučne i tehničke djelatnosti |
| - C/27 Proizvodnja električne opreme | - N/78 Djelatnosti posredovanja u zapošljavanju |
| - C/28 Proizvodnja mašina i uređaja, D. N. | - N/79 Putničke agencije, organizatori putovanja, turoperator i ostale rezervacijske usluge te djelatnosti povezane s njima |
| - C/31 Proizvodnja namještaja | - N/80 Zaštitne i istražne djelatnosti |
| - C/32 Ostala prerađivačka industrija | - N/81 Usluge u vezi s upravljanjem i održavanjem zgrada, te djelatnosti uređenja i održavanja zelenih površina |
| - C/33 Popravak i instaliranje mašina i opreme | - N/82 Kancelarijske administrativne i pomoćne djelatnosti te ostale poslovne pomoćne djelatnosti |
| - D/35 Proizvodnja i snabdijevanje električnom energijom, plinom, parom i klimatizacija | |
| - E/ Opskrba vodom; uklanjanje otpadnih voda, upravljanje otpadom te djelatnosti sanacije okoliša | |
| - F/43 Specijalizirane građevinske djelatnosti | |
| - G/45 Popravak motornih vozila i motocikala | |

- J/58 Izdavačka djelatnost
- R/90 Kreativne, umjetničke i zabavne djelatnosti
- R/93 Sportske, zabavne i rekreacijske djelatnosti
- P/85.5 Ostalo obrazovanje i poučavanje
- Q/88 Djelatnosti socijalne skrbi bez smještaja
- S/96 Ostale lične uslužne djelatnosti

IV SADRŽAJ POTREBNE DOKUMENTACIJE

- (1) Aplikanti su u obavezi uz popunjen *Prijavni obrazac* priložiti dokumentaciju kako slijedi:
 - a) Fotokopija uvjerenja o poreskoj registraciji sa identifikacionim brojem,
 - b) Specifikacije za utvrđivanje dohotka od samostalne djelatnosti (obrazac SPR-1053) za prethodnu godinu,
 - c) Original ili ovjerenu fotokopiju uvjerenja o izmirenim obavezama po osnovu poreza i doprinosa (izdat od strane Porezne uprave Federacije Bosne i Hercegovine),
 - d) Original ili ovjerenu fotokopiju uvjerenja o izmirenim obavezama poreza na dodatnu vrijednost ukoliko je podnosilac aplikacije PDV obveznik ili uvjerenje da nije PDV obveznik (izdat od strane Uprave za indirektno oporezivanje Bosne i Hercegovine),
 - e) Izjava o primljenim *de minimis* pomoćima i drugim državnim pomoćima
 - f) Original ili ovjerenu kopiju potvrde o otvorenom i aktivnom računu kod banke, koji se vodi na ime registrovane djelatnosti
 - g) Ovjerena fotokopija važećeg Ugovora o pružanju knjigovodstveno-računovodstvenih usluga sklopljen sa:
 - računovodstvenim servisom upisanim u Registar pravnih lica/poduzetnika Federalnog ministarstva finansija, koji pruža knjigovodstvene i računovodstvene usluge, ili
 - knjigovodstvenim servisom koji pruža knjigovodstvene i računovodstvene usluge samostalnim poduzetnicima, a koji ima zaposlenog certificiranog računovođu sa važećom licencom.
 - h) Izvod iz banke kao dokaz o plaćenim troškovima knjigovodstveno-računovodstvenih usluga za prvih šest (6) mjeseci tekuće godine.
- (2) Originali ili ovjerene fotokopije, ne mogu biti starije od trideset (30) dana od dana apliciranja.
- (3) Nedostavljanje tražene dokumentacije ili dostavljanje netačnih podataka pravno diskvalificira aplikanta.
- (4) Prijavni obrazac i prateću dokumentaciju možete preuzeti na slijedećem linku:
<https://www.centar.ba/javni-pozivi-i-konkursi>

V NAČIN I ROK PODNOŠENJA ZAHTEVA

Zahtevi /prijave se podnose u zatvorenoj koverti direktno na protokol Općine Centar Sarajevo ili preporučeno putem Pošte na adresu:

Općina Centar Sarajevo
Služba za LER i mjesnu samoupravu
Odsjek za LER
Mis Irbina 1
71000 Sarajevo
**„Javni poziv za refundaciju dijela troškova knjigovodstveno-
 računovodstvenih usluga za obrtnike na području Općine Centar Sarajevo
 za 2025. godinu“**

Na poledini koverta obavezno se navodi: ime i prezime podnosioca zahtjeva, naziv obrta, adresa i kontakt telefon.

Javni poziv je otvoren od 24.11.2025 godine do 15.12.2025. godine.

VI POSTUPAK EVALUACIJE PRIJAVA, OBAVJEŠTAVANJE KANDIDATA I PODNOŠENJE PRIGOVORA

- (1) Za evaluaciju i validaciju pristiglih prijava nadležna i odgovorna je Komisija za izbor korisnika finansijskih sredstava (u nastavku: Komisija) koju imenuje općinski načelnik.
- (2) Komisija se sastoji od najmanje tri člana iz reda državnih službenika.
- (3) Imenovani članovi Komisije su obavezni potpisati Izjavu o nepristranosti i povjerljivosti podataka kojom se potvrđuje ne postojanje sukoba interesa. Svaki član komisije će biti isključen iz postupaka dodjele ukoliko se utvrdi da je u sukobu interesa u odnosu na podnosioca prijave, a podnosioci prijave imaju mogućnost prijaviti sumnju na postojanje sukoba interesa, o kojima će davalac budžetskih sredstava odlučivati pojedinačno po svakoj prijavi.
- (4) Komisija radi u punom sastavu i za svoj rad je odgovorna općinskom načelniku.
- (5) Komisija ima mogućnost da u skladu sa tačkom 47. Smjernica o minimalnim standardima dodjele budžetskih sredstava putem transfera i subvencija u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj 37/24) kandidatu koji je dostavio nepotpunu prijavu dostavi obavijest o dopuni iste u roku od 3 dana od dana prijema obavijesti, ukoliko je kandidat u momentu podnošenja prijave učinio izvjesnim razloge zbog kojih nije mogao podnijeti potpunu prijavu ili ako je u prijavi uočena manja tehnička manjkavost.
- (6) Komisija ima zadatak da u skladu sa odredbama Pravilnika o uslovima i načinu refundacije dijela troškova knjigovodstveno-računovodstvenih usluga za obrtnike na području Općine Centar Sarajevo (broj: 11/B-11-6669/25 od 20.11.2025. godine) i na osnovu propisanih kriterija Javnog poziva izvrši vrednovanje dostavljenih prijava, sačini pismeni izvještaj sa utvrđenim Prijedlogom raspodjele sredstava i isti dostavi Općinskom načelniku na saglasnost.
- (7) Na osnovu prijedloga Komisije, Općinski načelnik će donijeti Odluku o dodjeli finansijskih sredstava (u daljem tekstu: Odluka), te će ista biti objavljena na web stranici i oglasnoj ploči Općine Centar Sarajevo.
- (8) Na osnovu Odluke, Općinski načelnik će sa odabranim Korisnicima zaključiti Ugovor o dodjeli finansijskih sredstava
- (9) Odobrena sredstva, prema Ugovoru i ugovornim obavezama, će biti uplaćena na transakcijski račun registrirane djelatnosti.
- (10) Učesnici na Javnom poziv, koji ne ostvare pravo na dodjelu finansijskih sredstava, imaju pravo na prigovor. Za ulaganje eventualnih prigovora rok je 8 (osam) dana od dana objavljivanja Odluke o kandidatima koji su ostvarili pravo.
- (11) Po isteku perioda za prigovore, iste razmatra Komisija koju posebnom Odlukom formira i imenuje Općinski načelnik.
- (12) Rok za odlučivanje po svim uložnim prigovorima je 5 (pet) dana od dana primitka istih. Po isteku ovog roka, a na osnovu prijedloga Komisije za prigovore, Općinski načelnik donosi konačnu Odluku.

VII OSTALE ODREDBE

U postupku po Javnom pozivu Općina Centar Sarajevo ne snosi nikakve troškove učesnika Javnog poziva. Općina Centar Sarajevo ne snosi odgovornost prema učesnicima Javnog poziva, u pogledu aktivnosti koje su preduzeli u cilju apliciranja. Prispjela dokumentacija se ne vraća podnosiocu.

Sve dodatne informacije vezane za Javni poziv mogu se dobiti svakim radnim danom putem telefona: 033/223-269 i email-a: haris.vlajcic@centar.ba i dzanan.serdarevic@centar.ba

OPŠTINSKI NAČELNIK

Srđan Mandić

